



سياسة خصوصية البيانات



www.soqia.org.sa



Soqia_almaa

سياسة خصوصية البيانات

مقدمة:

إن هذه السياسة تقدم الإرشادات التي تتبعها الجمعية بخصوص سياسة خصوصية البيانات وتم اعتمادها باجتماع مجلس الادارة رقم (٥) بتاريخ ١٥ /٠٣ /٢٠٢٠م

النطاق:

توجب سياسة خصوصية البيانات على كل من يعمل لصالح الجمعية ويشمل أعضاء مجلس الإدارة والمسؤولين التنفيذيين والموظفين والمستشارين والمتطوعين المحافظين على خصوصية بيانات المانحين والمتبرعين والمتطوعين والمستفيدين وعدم مشاركتها لأي أحد إلا في نطاق ضيق جدا حسب ما سيوضح في الفقرات التالية. كما توجب السياسة استخدام البيانات الخاصة لأغراض الجمعية فقط بما تقتضيه المصلحة.

البيانات: تشمل أي بيانات عامة أو خاصة مثل البيانات الشخصية أو البريد الإلكتروني أو المراسلات أو أي بيانات أخرى تُقدّم للجمعية سواء من المتطوعين، المانحين، المتبرعين أو المستفيدين من خدمات الجمعية.

الضمانات والسياسات:

تهدف هذه السياسة إلى توضيح إجراءات التعامل مع البيانات والمحافظة على خصوصيتها داخل الجمعية أو من خلال موقع الجمعية الإلكتروني.

لذا، تضمن جمعية البر الخيرية بمحافظه عفيف السياسات الآتية:

١. الأصل في البيانات السرية التامة.

٢. تؤكد الجمعية على أن خصوصية البيانات لديها لها أولوية كبرى، ولن تستخدم هذه البيانات إلا بالطريقة الملائمة للحفاظ على خصوصيتها بشكل آمن وسري.

سياسة خصوصية البيانات

٣. تتعامل الجمعية مع جميع بيانات المتعاملين معها بسرية تامة ما لم يوافقوا على النشر.
٤. لن تقوم ببيع أو مشاركة بيانات المتعاملين معها مع أي جهة أخرى دون إذنهم.
٥. لن ترسل الجمعية أي إيميلات أو رسائل نصية للمتعاملين معها سواء بواسطتها أو بواسطة أي جهة أخرى دون إذنهم.
٦. تنشر الجمعية سياسة خصوصية البيانات على موقعها الإلكتروني، وأن تكون متوفرة عند الطلب مطبوعة أو الكترونية.
٧. أن يكون للجمعية سياسة خاصة بخصوصية البيانات للمواقع الإلكترونية.
٨. عدم ارسال الجمعية أي إيميلات أو رسائل بها عناوين أو ارقام خاصة بالمتبرعين أو المستفيدين دون إذنهم.
٩. يعتمد مجلس إدارة الجمعية هذه السياسات ويتم ابلاغ الموظفين بها للعمل بما فيها وتنتشر عبر المواقع الخاصة بالجمعية.